

別表第 2 (第 8 条第 2 項関係)
補助金交付申請に伴う添付書類

対象者	添付書類
(1) 第 3 条第 1 項第 1 号に定める者	【申請者が個人の場合】 ① 申請者の住民票(写) ② 申請者の市税の完納証明書(写) ※上記①および②の書類は、いずれも発行後 3 ヶ月以内のもの ③ 当該店舗に係る賃貸借契約書(写) ④ 金融機関の借入金返済予定表(写) ※第 4 条第 1 項第 2 号に該当する場合は経営相談報告書 ⑤ 当該店舗開設に係る改装費の領収書(写) ⑥ 当該事業に係る許可書(写) ⑦ 事業実施場所のわかるもの (現況写真や地図) ⑧ その他市長が必要と認める書類 【申請者が法人の場合】 ① 法人登記簿謄本(履歴事項全部証明書に限る)(写) ② 法人の市税の完納証明書(写) ③ 法人代表者の市税の完納証明書(写) ※上記①、②、③の書類は、いずれも発行後 3 ヶ月以内のもの ④ 当該店舗に係る賃貸借契約書(写) ⑤ 金融機関の借入金返済予定表(写) ※第 4 条第 1 項第 2 号に該当する場合は経営相談報告書 ⑥ 当該店舗開設に係る改装費の領収書(写) ⑦ 当該事業に係る許可書(写) ⑧ 事業実施場所のわかるもの (現況写真や地図) ⑨ その他市長が必要と認める書類
(2) 第 3 条第 1 項第 2 号に定める者	① 申請者の住民票(写) ② 申請者の市税の完納証明書(写) ※上記①および②の書類は、いずれも発行後 3 ヶ月以内のもの ③ 当該店舗に係る賃貸借契約書(写) ④ 金融機関の借入金返済予定表(写) ⑤ 当該店舗開設に係る改装費の領収書(写) ⑥ 開業届出書(写) ⑦ 当該事業に係る許可書(写) ⑧ 事業実施場所のわかるもの (現況写真や地図) ⑨ その他市長が必要と認める書類